

CHACRAS DE CORIA, 10 DE FEBRERO DE 2026.-

VISTO:

El **EXPEDIENTE N° 39943/2025**, en el cual corre agregada la nota del **Coordinador de Extensión** de esta Facultad, **M. Sc. Guillermo ANDER EGG**, en la que solicita se formalice la implementación, uso y seguimiento del **TABLERO DE SISTEMATIZACIÓN Y MONITOREO DE PROYECTOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**, y

CONSIDERANDO:

Que según lo manifestado por el M. Sc. ANDER EGG, dicha herramienta institucional está destinada a fortalecer los procesos de gestión, evaluación y producción de conocimiento en el ámbito de esta Facultad.

Que el mencionado tablero constituye un instrumento diseñado para registrar, organizar y analizar la información generada por las intervenciones de los proyectos de extensión, permitiendo transformar los datos y registros cotidianos en conocimiento útil para la toma de decisiones, la mejora de las prácticas y la generación de evidencia sobre los resultados e impactos de las acciones desarrolladas en el territorio.

Que este instrumento se enmarca en las estrategias de Gestión del Conocimiento (GC) promovidas regionalmente, que buscan convertir la información de las intervenciones en un recurso institucional compartido, fortaleciendo la cooperación, el diálogo entre actores y la articulación interinstitucional.

Que, de este modo, el tablero se configura tanto como una herramienta técnica como un dispositivo metodológico, que promueve la sistematización de experiencia, el mejoramiento de los flujos de información y la producción colectiva de conocimiento.

Que la Comisión de Vinculación y Relación con la Comunidad, aconseja aprobar la implementación del Tablero mencionado.

Que tratado, por el Consejo Directivo, en sesión ordinaria del 18 de diciembre de 2025, resolvió, por unanimidad, favorablemente al respecto.

Por ello y en uso de sus atribuciones,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- Aprobar la implementación, uso y seguimiento del TABLERO DE SISTEMATIZACIÓN Y MONITOREO DE PROYECTOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA, que como **ANEXO I** forma parte de la presente resolución.

ARTÍCULO 2º.- Comuníquese e insértese en el Libro de Resoluciones.

RESOLUCIÓN N° 02
R.M.

Dra. María Jimena ESTRELLA ORREGO
SECRETARIA DE VINCULACIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO



Dra. Ing. Agr. María Flavia FILIPPINI
DECANA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO

ANEXO I

FUNDAMENTACIÓN Y GUÍA DE USO DEL TABLERO DE SISTEMATIZACIÓN Y MONITOREO DE PROYECTOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

1. Fundamentación:

El Tablero de Sistematización y Monitoreo de Proyectos de Extensión Universitaria es una herramienta institucional diseñada para registrar, organizar y analizar la información generada por las intervenciones de los proyectos de extensión. Su propósito es transformar los datos y registros cotidianos en conocimiento útil, orientado a la toma de decisiones, la mejora de las prácticas y la generación de evidencia sobre los resultados e impactos de las acciones de extensión en el territorio.

Este instrumento se enmarca en las estrategias de Gestión del Conocimiento (GC) promovidas regionalmente, que buscan convertir la información de las intervenciones en un recurso institucional compartido, fortaleciendo la cooperación, el diálogo entre actores y la articulación interinstitucional. De este modo, el tablero se configura tanto como una herramienta técnica (para el registro, monitoreo y generación de reportes), como un dispositivo metodológico, que promueve la sistematización de experiencias —entendida como un proceso participativo y reflexivo sobre las prácticas—, el mejoramiento de los flujos de información y la producción colectiva de conocimiento.

Asimismo, el tablero contribuye a los procesos de evaluación, planificación y mejora continua de las prácticas extensionistas, alineándose con los lineamientos nacionales e institucionales en materia de extensión universitaria.

2. Objetivo General

Consolidar un sistema institucional de sistematización, monitoreo y aprendizaje colectivo que permita fortalecer la gestión, la reflexión y la visibilidad de los proyectos de extensión universitaria, articulando información técnica, metodológica y territorial para la toma de decisiones y la mejora continua de las prácticas.

3. Objetivos específicos

- Facilitar el registro de la información proveniente de las acciones y la visualización de los resultados de los proyectos de extensión.
- Monitorear avances respecto de los objetivos planificados.

///...



///...

- Facilitar la rendición de gastos y la trazabilidad de recursos.
- Documentar aprendizajes, obstáculos y buenas prácticas que permitan capitalizar aprendizajes y retroalimentar las estrategias de intervención.
- Generar reportes automáticos que faciliten la producción de informes institucionales.
- Promover la reflexión crítica dentro de los equipos sobre las estrategias de intervención y la socialización de experiencias entre diferentes actores.
- Crear un repositorio de experiencias sistematizadas que sirva como insumo para investigación, docencia y formulación de políticas públicas.

4. Componentes principales del sistema

- Herramienta de registro de información: Formularios digitales estructurados, adaptados a la planificación inicial de cada proyecto.
- Base de datos maestra donde se recopila toda la información (Google Sheets institucional).
- Tablero de visualización para cada proyecto (compuesto por gráficos, tablas y registros anecdóticos de actualización automática)
- Repositorio documental (Drive institucional con carpetas vinculadas a cada proyecto, donde se almacenan documentos, fotos, videos, comprobantes, entre otros)
- Tablero de visualización general donde se recopila y sistematiza de manera agregada la información de todos los proyectos activos (diseñado para la gestión institucional)

5. Indicadores claves que estructuran la herramienta de sistematización y monitoreo

- Actividades registradas por período y cantidad total de horas de trabajo acumuladas.
- Tipo de actividades realizadas (capacitaciones, instancias de formación, relevamiento de datos, etc.) y cantidad de horas acumuladas por actividad.
- Espacios físicos donde se realizaron las actividades (centros comunitarios, Universidad, Municipalidad, otros)
- Contribución de las actividades a los objetivos establecidos inicialmente.
- Grado de cumplimiento de las actividades planificadas en el proyecto.
- Bitácora de actividades (registro de fecha y descripción de cada actividad realizada)

///...



///...

- Grado de satisfacción de los resultados esperados en cada actividad y descripción de los resultados alcanzados en cada actividad.
- Identificación de facilitadores y obstaculizadores en el alcance de los resultados
- Nivel de participación de actores institucionales y externos. Mapeo de actores (alcance territorial e institucional)
- Ejecución presupuestaria.

6. Descripción técnica

El sistema integra:

- Google Forms / Kobo Toolbox: registro estructurado y validado de información.
- Google Sheets / Power BI: análisis y visualización dinámica en tiempo real.
- Drive institucional: almacenamiento de documentos, fotos, comprobantes, entre otras.
- Seguridad y respaldo: datos alojados en entornos institucionales, con permisos diferenciados y copias automáticas.
- Reportes automáticos con gráficos y tablas en formato PDF.

7. Roles, usuarios y accesos

Rol	Funciones principales
Responsable Técnico de Monitoreo	Diseño, ajustes y revisión de las herramientas. Capacitación sobre la utilización. Asistencia general y constante a los equipos de los proyectos y responsables institucionales. Actualización y mejoras.
Coordinación de Extensión	Gestión de usuarios, análisis de reportes globales y seguimiento general a los proyectos.
Coordinador de proyecto	Carga y consulta de información, gestión de documentación del equipo. Organización de instancias de trabajo periódicas con el equipo para compartir resultados.
Integrante de equipo	Registro de acciones, realización de observaciones.
Usuarios lectores	Acceso a reportes consolidados sin permisos de edición.

///...




///...

8. Procedimiento de alta:

1. Solicitud formal del responsable del proyecto a la Coordinación de Extensión.
2. Diseño y adecuación de las herramientas a las particularidades del proyecto (objetivos, acciones planificadas, miembros del proyecto, etc.)
3. Definición de roles y generación de usuarios.
4. Capacitación en el uso del tablero.

9. Mecanismos de mejora

- Revisión semestral de indicadores, estructura de campos y reportes.
- Propuestas de ajuste elevadas por los equipos a la Coordinación de Extensión.
- Capacitaciones periódicas y canal de soporte técnico institucional.
- Registro de innovaciones y buenas prácticas derivadas del uso del tablero.

10. Esquema visual del Tablero (imágenes ilustrativas)



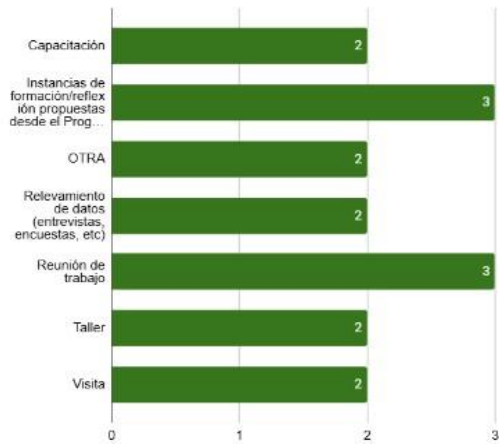
///...



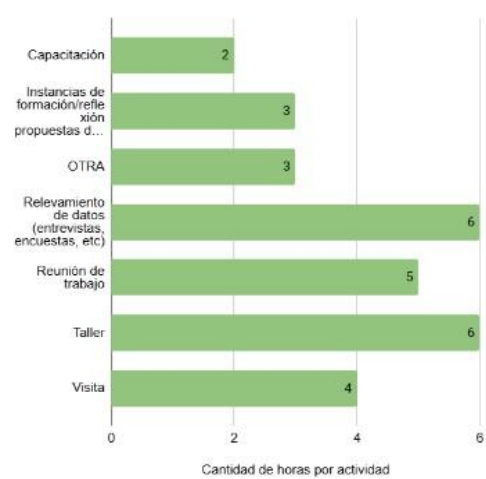

///...

ACTIVIDADES REALIZADAS

TIPO DE ACTIVIDADES REALIZADAS



CANTIDAD DE HORAS ACUMULADAS POR ACTIVIDAD



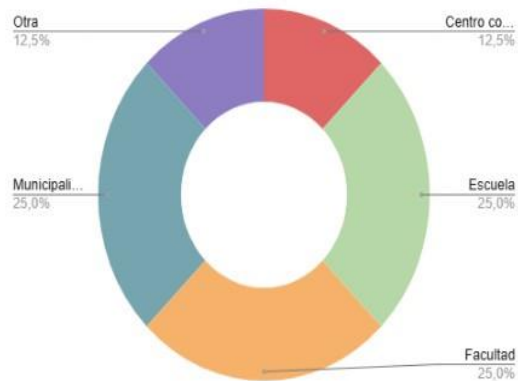
Cantidad de horas por actividad

PROMEDIO DE HORAS POR ACTIVIDAD

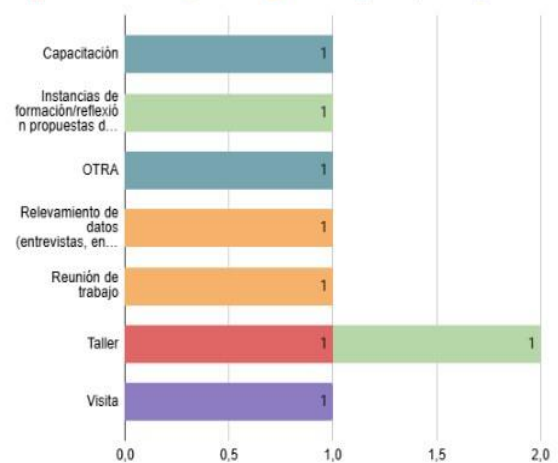
4

HORAS

ESPACIOS DONDE SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES



Centro comunitario Escuela Facultad Municipalidad Otra



///...

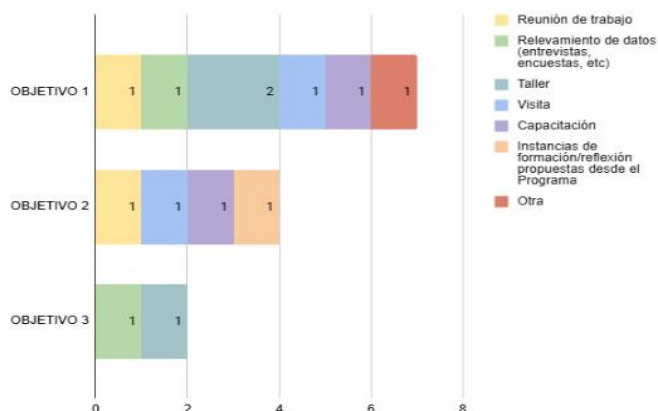
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

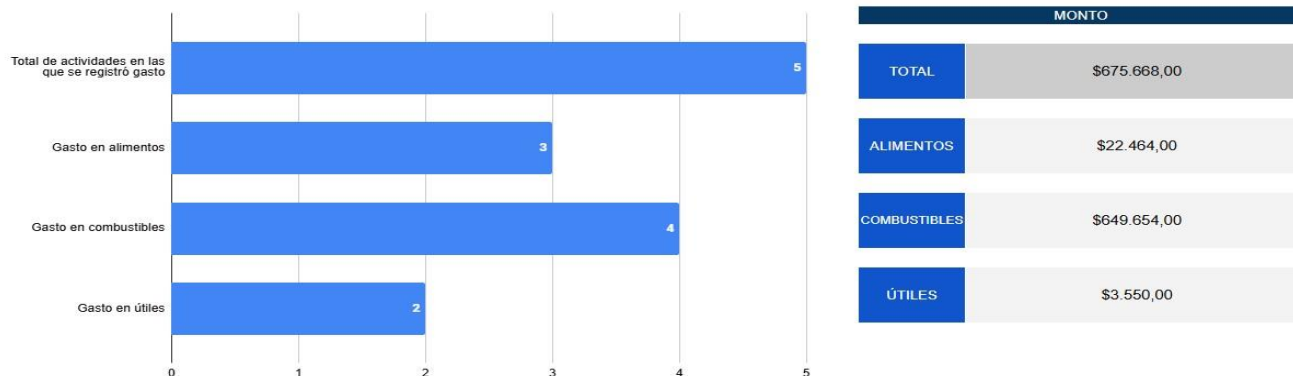
///...

OBJETIVOS DEL PROYECTO

OBJETIVOS GENERALES DEL PROYECTO	CANTIDAD DE ACT. QUE CONTRIBUYEN A LOS OBJETIVOS
1-Actualizar el diagnóstico con los actores locales para incorporar nuevas iniciativas interdisciplinarias en articulación con otras unidades académicas,	6
2- Sistematizar la información y desarrollar indicadores que permitan el monitoreo y la evaluación del impacto de las acciones implementadas.	4
3-Integrar las prácticas extensionistas al currículo académico mediante el desarrollo de proyectos de intervención, basados en diagnósticos participativos realizados junto a los actores locales y las unidades académicas involucradas.	4



RENDICIÓN DE GASTOS



ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LO PLANIFICADO

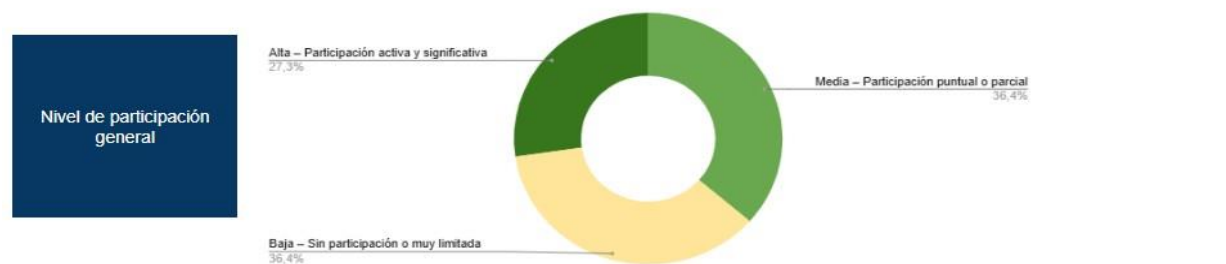
ACTIVIDADES PLANIFICADAS	CANT DE ACTIVIDADES ENMARCADAS EN LO PLANIFICADO
1.1-Actualizar el diagnóstico con los actores locales para incorporar nuevas iniciativas interdisciplinarias en articulación con otras unidades académicas 1. Relevamiento de información: Recopilar y analizar datos actualizados sobre las problemáticas y necesidades (de la escuela, municipio, INTA, comunidad, etc.) x Abril y mayo -Se ha realizado el análisis de los datos, identificado los recursos, fortalezas y debilidades de la comunidad.	2
1.2 Elaboración de un informe diagnóstico: Sistematizar la información recolectada y presentar un documento actualizado que sirva como base para el diseño e implementación de nuevas iniciativas interdisciplinarias.	3
2.1 Recolección y organización de la información: Compilar y estructurar datos sobre las acciones implementadas	1
2.2 Diseño de indicadores de monitoreo y evaluación: Definir criterios e indicadores cuantitativos y cualitativos que permitan medir el progreso y el impacto de las acciones implementadas	1
2.3 Implementación de un sistema de seguimiento: Establecer mecanismos y herramientas para la medición continua de los indicadores, facilitando la evaluación periódica y la toma de decisiones.	4
3.1 Incorporación de proyectos de intervención en asignaturas: Diseñar e implementar proyectos de intervención extensionista como parte de la carga académica de materias específicas, fomentando la participación activa de estudiantes y docentes en procesos de diagnóstico y acción junto a comunidades locales.	2
3.2 Creación de espacios de formación y capacitación en metodologías participativas: Desarrollar talleres y seminarios dirigidos a docentes y estudiantes sobre herramientas de diagnóstico participativo y diseño de proyectos de intervención, promoviendo enfoques colaborativos con actores comunitarios y sectores productivos	1
3.3 Desarrollo de nuevas Prácticas Sociales Educativas: Implementar PSE para que los estudiantes apliquen conocimientos adquiridos en el aula mediante la implementación de acciones concretas en territorio.	1

[ACCEDER A UNA DESCRIPCIÓN COMPLETA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS](#)

///...



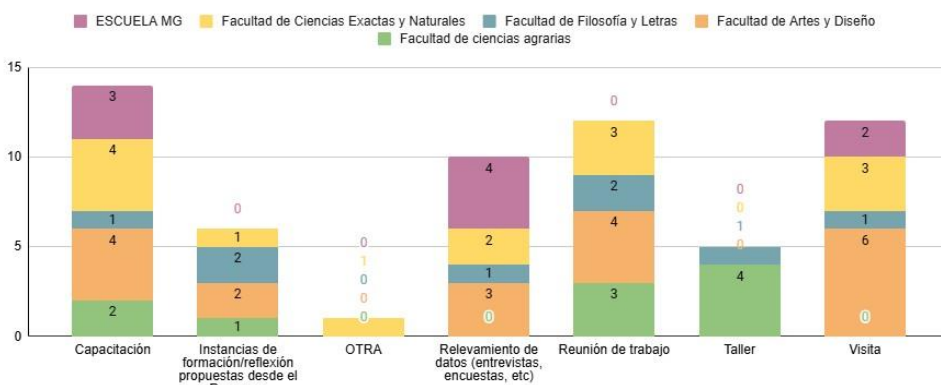

///...



MAPEO DE ACTORES

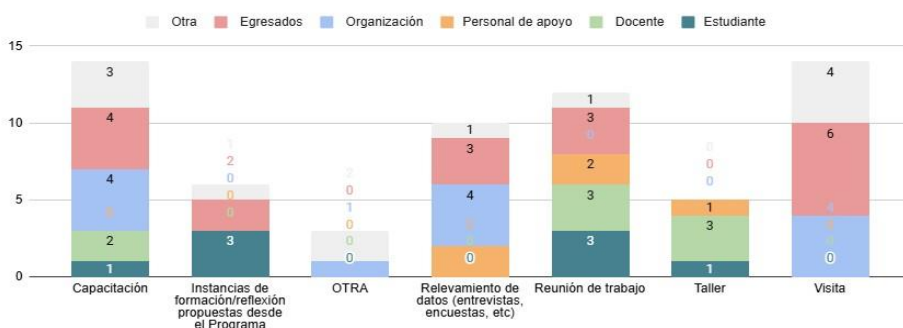
PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES (INTEGRANTES DEL PROYECTO)

Cantidad de participaciones por facultad / organización



Cant. total de participaciones	
Facultad de ciencias agrarias	10
Facultad de Artes y Diseño	19
Facultad de Filosofía y Letras	8
Facultad de Ciencias Exactas y Naturales	14
Escuela Miguel Graneros	9

Cantidad de participaciones por CLAUSTRO



Cant. total de participaciones por CLAUSTRO	
Estudiante	8
Docente	8
Personal de apoyo	5
Organización	13
Egresados	18
Otro	12

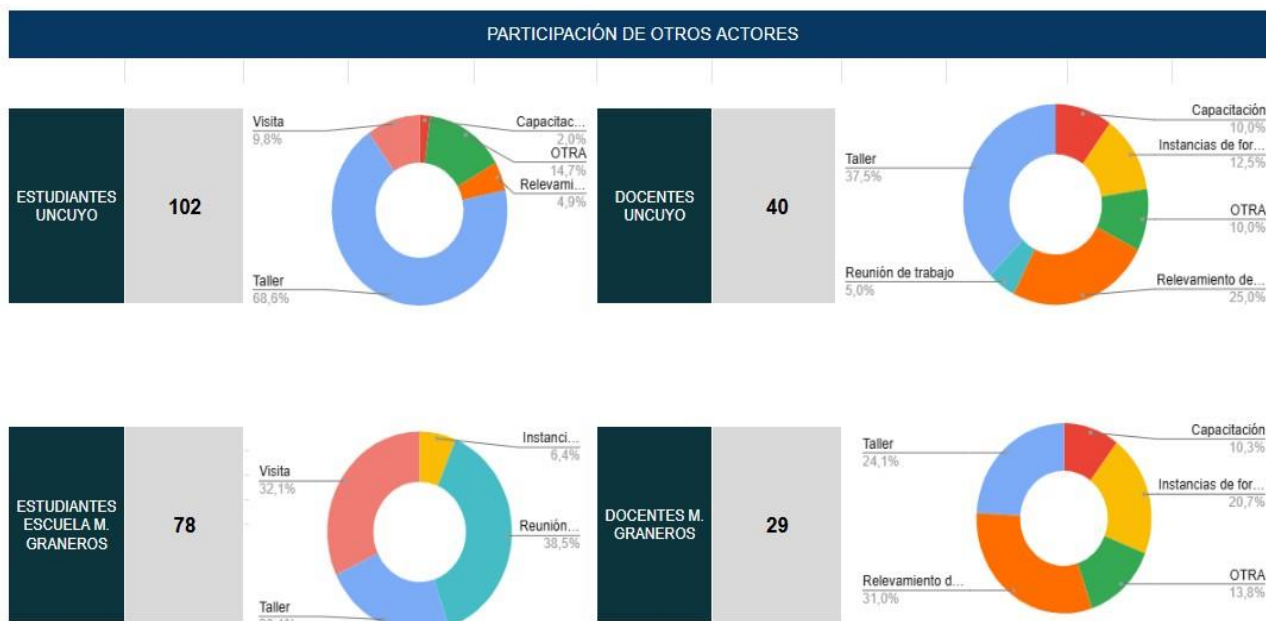
///...

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



///...



BITÁCORA DE ACTIVIDADES	
FECHA ACT REALIZADA	Describir brevemente la actividad realizada
26/06/2025	Realizamos un taller con delegados de curso, el delegado de Gustavo André, profesores y el director de la escuela donde formulamos un mapeo de problemáticas. Debatimos que problemáticas están vigentes, y las clasificamos según nivel de importancia y nivel de viabilidad.
26/06/2025	Se acompañó a pequeños productores en la mejora de la comercialización de sus productos mediante capacitaciones sobre armado de ferias locales, presentación de alimentos y estrategias básicas de venta. Esta iniciativa buscó ampliar las oportunidades de ingresos y fortalecer la economía solidaria de la región.
28/07/2025	Se realizaron talleres de alfabetización digital con jóvenes y adultos de la comunidad rural, en los cuales se abordaron contenidos básicos sobre el uso de computadoras, teléfonos celulares y acceso a internet. La actividad buscó promover la autonomía tecnológica de los participantes, brindándoles herramientas para mejorar su comunicación, sus oportunidades educativas y laborales.
10/08/2025	Se promovió un espacio de intercambio intergeneracional donde adultos mayores compartieron sus saberes en oficios tradicionales, como la elaboración de conservas y artesanías locales, con jóvenes de la comunidad. La actividad fortaleció la identidad cultural, favoreció la integración social y rescató prácticas de valor histórico.
30/09/2025	Se organizó un ciclo de encuentros de promoción de la salud junto a referentes de la posta sanitaria de la zona. En ellos se desarrollaron charlas sobre nutrición, prevención de enfermedades y hábitos saludables, con dinámicas participativas y material didáctico adaptado al contexto rural.
19/10/2025	Se realizó un relevamiento participativo de las necesidades de la comunidad, mediante entrevistas y mapeos colectivos, que permitió identificar problemáticas vinculadas a infraestructura, acceso a servicios y oportunidades educativas. Este proceso constituyó un insumo valioso para el diseño de proyectos de intervención comunitaria a futuro.

///...

///...

FECHA ACT REALIZADA	Describir brevemente la actividad realizada	RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES			
		¿Qué resultados concretos se lograron?	¿En qué medida se alcanzaron los resultados esperados para esta actividad?	Nivel de participación general	¿Qué factores facilitaron u obstaculizaron el alcance de los resultados?
26/06/2025	Realizamos un taller con delegados de curso, el delegado de Gustavo André, profesores y el director de la escuela donde formulamos un mapeo de problemáticas. Debíamos que problemáticas están vigentes, y las clasificamos según nivel de importancia y nivel de viabilidad.	Pudimos identificar diferentes problemáticas que consideran importantes los diferentes actores que participaron.	Se alcanzaron completamente	Alta - Participación activa y significativa	La buena predisposición de los alumnos facilitó el alcance de los resultados
26/06/2025	Se acompañó a pequeños productores en la mejora de la comercialización de sus productos mediante capacitaciones sobre armado de ferias locales, presentación de alimentos y estrategias básicas de venta. Esta iniciativa buscó ampliar las oportunidades de ingresos y fortalecer la economía solidaria de la región.	Se logró capacitar a 45 personas en el uso básico de herramientas digitales, mejorando su acceso a información y servicios en línea.	Se alcanzaron completamente	Media - Participación puntual o parcial	Facilitador: cuando las familias, docentes y estudiantes se involucran activamente, los resultados se consolidan más rápidamente.
28/07/2025	Se realizaron talleres de alfabetización digital con jóvenes y adultos de la comunidad rural, en los cuales se abordaron contenidos básicos sobre el uso de computadoras, teléfonos celulares y acceso a internet. La actividad buscó promover la autonomía tecnológica de los participantes, brindándoles herramientas para mejorar su comunicación, sus oportunidades educativas y laborales.	Se promovió el hábito lector entre 60 niños, aumentando su comprensión lectora y motivación hacia la lectura autónoma.	No se alcanzaron	Baja - Sin participación o muy limitada	Facilitador/Obstáculo: la falta de materiales o equipos adecuados puede limitar la ejecución; su disponibilidad la potencia.
10/08/2025	Se promovió un espacio de intercambio intergeneracional donde adultos mayores compartieron sus saberes en oficios tradicionales, como la elaboración de conservas y artesanías locales, con jóvenes de la comunidad. La actividad fortaleció la identidad cultural, favoreció la integración social y rescató prácticas de valor histórico.	Se desarrollaron dinámicas participativas con docentes y familias, logrando mejorar la comunicación y la convivencia en 5 escuelas del área.	Se superaron las expectativas	Alta - Participación activa y significativa	Obstáculo: dificultades como transporte, trabajo o responsabilidades familiares pueden afectar la asistencia y participación.
30/09/2025	Se organizó un ciclo de encuentros de promoción de la salud junto a referentes de la posta sanitaria de la zona. En ellos se desarrollaron charlas sobre nutrición, prevención de enfermedades y hábitos saludables, con dinámicas participativas y material didáctico adaptado al contexto rural.	Se implementó un sistema de acompañamiento académico donde 30 estudiantes avanzados ayudaron a 50 estudiantes de cursos inferiores, mejorando el rendimiento y la integración escolar.	Se alcanzaron parcialmente	Baja - Sin participación o muy limitada	Facilitador: docentes motivados y capacitados favorecen la calidad de las intervenciones.
19/10/2025	Se realizó un relevamiento participativo de las necesidades de la comunidad, mediante entrevistas y mapeos colectivos, que permitió identificar problemáticas vinculadas a infraestructura, acceso a servicios y oportunidades educativas. Este proceso constituyó un insumo valioso para el diseño de proyectos de intervención comunitaria a futuro.	Se diseñaron y aplicaron recursos pedagógicos adaptados, beneficiando a 15 estudiantes y promoviendo la participación plena en las actividades escolares.	No se alcanzaron	Baja - Sin participación o muy limitada	Facilitador: contar con respaldo de la escuela o universidad garantiza continuidad y reconocimiento del proyecto.
29/11/2025	Se colaboró en el fortalecimiento de huertas comunitarias mediante la capacitación en técnicas agroecológicas, compostaje y manejo responsable del agua. A partir de estas actividades se impulsó la producción sustentable de alimentos, así como el intercambio de saberes entre estudiantes y productores locales.	Se alcanzó a 200 personas mediante charlas y actividades prácticas, fomentando el reciclaje y la valoración del entorno natural.	Se superaron las expectativas	Alta - Participación activa y significativa	Obstáculo: la falta de disposición de algunos actores a probar nuevas estrategias puede frenar el progreso.

MAPEO DE ACTORES		INTEGRANTES DEL PROYECTO				OTRAS PARTICIPACIONES					
FECHA ACT REALIZADA	TIPO DE ACTIVIDAD REALIZADA	Facultad de Ciencias Agrarias	Facultad de Artes y Diseño	Facultad de Ciencias Exactas y Naturales	ESCUELA MG	estudiantes UNCUYO	docentes UNCUYO	estudiantes Escuela M. Graneros	docentes de la Escuela	celadores, personal de apoyo, gabinete Escuela M. Graneros	Funcionarios, delegados municipales
26/06/2025	Taller	4	0	0	0	70	15	18	7	3	8
26/07/2025	Reunión de trabajo	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0
10/08/2025	OTRA	0	0	1	0	15	4	0	4	0	2
11/08/2025	Reunión de trabajo	0	3	1	0	0	0	30	0	0	1
12/08/2025	Relevamiento de datos (entrevistas, encuestas, etc)	0	3	1	3	5	8	0	5	4	0
13/08/2025	Visita	0	3	2	2	0	0	10	0	0	0
14/08/2025	Capacitación	0	3	3	2	2	0	0	0	0	0
15/08/2025	Instancias de formación/reflexión propuestas desde el Programa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16/08/2025	OTRA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17/08/2025	Instancias de formación/reflexión propuestas desde el Programa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30/09/2025	Relevamiento de datos (entrevistas, encuestas, etc)	0	0	1	1	0	2	0	4	2	4
19/10/2025	Instancias de formación/reflexión propuestas desde el Programa	1	2	1	0	0	5	5	6	3	0
29/11/2025	Visita	0	3	1	0	10	0	15	0	0	3
30/12/2025	Capacitación	2	1	1	1	0	4	0	3	3	0

El Tablero de Sistematización y Monitoreo constituye un producto estratégico institucional, alineado con las funciones social, comunitaria y académica de la universidad. Su implementación contribuye a:

- Consolidar un repositorio institucional de las prácticas de extensión.
- Fortalecer los procesos de planificación, seguimiento y evaluación de los proyectos.

///...




///...

- Promover la transferencia de conocimiento y la articulación entre equipos y territorios.
- Ofrecer insumos objetivos para la gestión académica y la rendición institucional.
- Potenciar la visibilidad del impacto social de la universidad en el territorio.

En síntesis, el Tablero se presenta como una herramienta clave para visibilizar, mejorar y sostener las prácticas de extensión universitaria, aportando al desarrollo de una cultura institucional basada en el aprendizaje colectivo y la gestión del conocimiento.

